Формуляр разрешённого доступа

Отправьте заполненный формуляр по электронной почте **client@osgrm.ru**

Формуляр вступает в силу ___ ___ _____

КОМПАНИЯ : **НОМЕР КЛИЕНТА :**

ОТДЕЛ : **ТЕЛЕФОН / ФАКС :**

1. АДРЕС ДОСТАВКИ:

Указанные адреса являются разрешенными адресами для доставки заказа. Любые другие адреса не указанные в данном формуляре, принимаются как неавторизованными адресами. В доставке по неавторизованному адресу ОСГ имеет право отказать в целях безопасности.

2. ТИП ФОРМУЛЯРА:

A. Новый формуляр для всей компании ☐

New form

отменяет действующие формы разрешенного доступа в целом для компании.

This form replaces existing access forms of the whole company

B. Дополнительный формуляр ☐

Updating form

вносит дополнения к действующим формам разрешенного доступа.

This form updates existing access forms

C. Новый формуляр для отдела ☐

New form for the department

отменяет все другие формы разрешенного доступа для данного отдела.

This form replaces existing access forms of the whole department

3. АВТОРИЗАЦИЯ:

Авторизация перечисленных далее сотрудников подтверждается моей подписью и печатью компании:

(Авторизацию может назначать генеральный директор компании и руководитель отдела - по доверенности, с приложением скана данной доверенности)

Access is hereby approved for the following personnel by my authorisation: (The authorised signer should be of Management or Supervisory level)

Кем авторизовано: **e-mail:**

Должность: **PIN:**

Телефон: **Подпись:**

М.П.

Подключение к i-Архив

		укажите количество пользователей*
Limited	☐	
Standard	☐	
Business	☐	

*Логины и пароли отправляются авторизованным пользователям на электронный адрес, указанный в формуляре. Доступ предоставляется на платной основе в соответствии с тарифами текущего прайс-листа

Имя, фамилия Name	e-mail	ПИН PIN	Телефон Phone number	Подпись Signature	i-Архив выбрать из списка